



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД 02512218

31.03.2015№ 1874-р

Об отборе граждан
для заключения договоров о целевом приеме
и договоров о целевом обучении

В соответствии со статьей 56 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и целевом обучении», в целях продолжения планомерной работы по обеспечению государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга квалифицированными кадрами:

1. Утвердить Положение об отборе граждан для заключения договоров о целевом приеме и договоров о целевом обучении согласно приложению 1.
2. Утвердить форму договора о целевом приеме согласно приложению 2.
3. Утвердить форму договора о целевом обучении согласно приложению 3.
4. Отделу аттестации и повышения квалификации педагогических кадров довести распоряжение до сведения руководителей органов управления образованием администраций районов Санкт-Петербурга, руководителей государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию.
5. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по образованию от 03.03.2006 № 175-р «О целевой подготовке специалистов с высшим профессиональным образованием для государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».
6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Соляникова Ю.В.

Председатель Комитета



Ж.В. Воробьева

Приложение 1
к распоряжению Комитета по образованию
от 31.03.2015 № 1374-р

ПОЛОЖЕНИЕ
об отборе граждан
для заключения договоров о целевом приеме и договоров о целевом обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отборе граждан для заключения договоров о целевом приеме и договоров о целевом обучении (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 56 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом «а» пункта 3 Типовой формы договора о целевом приеме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2013 № 1076 «О порядке заключения и расторжения договора о целевом приеме и целевом обучении».

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

образовательная организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования;

учреждение - находящееся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам среднего общего и среднего профессионального образования;

гражданин – выпускник учреждения, претендующий на заключение договора о целевом обучении.

законный представитель - родитель, усыновитель, опекун, попечитель, иные представители гражданина, на основании предоставленного им федеральным законодательством права.

1.3. Положение устанавливает порядок отбора граждан для обучения в образовательных организациях на основании заключенных договоров о целевом приеме и договоров о целевом обучении.

1.4. Основной задачей обучения граждан на основании заключенных договоров о целевом приеме и договоров о целевом обучении является удовлетворение потребности в высококвалифицированных кадрах находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по наиболее востребованным специальностям и закрепление их в отрасли образования.

1.5. Договоры о целевом приеме заключаются между Комитетом по образованию (далее - Комитет) и образовательной организацией.

1.6. Договоры о целевом обучении заключаются между Комитетом и гражданином.

2. Отбор граждан для заключения договора о целевом обучении

2.1. Гражданин должен иметь:

2.1.1. Итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по всем предметам учебного плана за 10 класс и за первое полугодие или два триместра 11 класса;

2.1.2. Особые успехи в учебной деятельности по предмету(ам) по образовательным программам основного общего и(или) среднего общего образования, соответствующим направлению подготовки (специальности), выбранному гражданином для обучения в образовательной организации.

2.2. Для заключения договора на целевое обучение гражданин в письменной форме обращается с заявлением к руководителю учреждения (далее - руководитель), в котором

он обучается.

2.3. Руководитель направляет в Комитет следующий пакет документов на гражданина:

рекомендацию учреждения, в которой отражаются успехи в обучении гражданина и его ориентация на выбор педагогической профессии;

заверенная руководителем ведомость итоговых отметок за 10 класс и за первое полугодие или два триместра 11 класса;

заверенные руководителем копии грамот, дипломов или других документов, подтверждающих особые успехи гражданина в учебной деятельности по предмету(ам) по образовательным программам основного общего и(или) среднего общего образования, соответствующие выбранному для обучения в образовательной организации направлению подготовки (специальности);

копию паспорта.

2.4. Комитет принимает решение о заключении с гражданином договора на целевое обучение или об отказе гражданину в заключении договора на целевое обучение.

3. Оформление договора о целевом обучении

3.1. В случае принятия Комитетом решения о заключении договора на целевое обучение с гражданином, договор заключается в простой письменной форме в 2 экземплярах, один экземпляр которого выдается на руки гражданину, второй остается в Комитете по образованию.

3.2. Сторонами договора в рамках целевой контрактной подготовки специалистов являются:

Комитет;

гражданин (либо его законный представитель).

3.3. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия законных представителей.

Приложение 2
к распоряжению Комитета по образованию
от 31.03.2015 № 1374-р

ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ПРИЕМЕ

Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную
деятельность по образовательным программам высшего образования)
именуем ___ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
(наименование документа)

с одной стороны, и Комитет по образованию, именуемый в дальнейшем «Заказчик»,
в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____
(наименование документа)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор
о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется организовать в 20__ году целевой прием _____ граждан, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема для получения высшего образования в объеме установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а Заказчик обязуется организовать учебную и производственную практику гражданина, заключившего договор о целевом обучении, в соответствии с учебными планами Исполнителя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования.

2.1.2. Проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки.

2.1.3. Вносить Исполнителю предложения по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых Исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы.

2.1.4. Принимать участие в организуемых Исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к Исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема.

2.2.2. Организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами Исполнителя.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Учитывать предложения Заказчика по формированию образовательных программ высшего образования, реализуемых Исполнителем, с учетом дополнительных требований Заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Организовать на конкурсной основе целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с Заказчиком, в рамках квоты целевого приема, в следующем количестве:

Факультет/институт	Код	Наименование направления	Профиль	Количество мест/ форма обучения

2.4.2. Принимать на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.3. Обеспечивать необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники.

2.4.4. Предоставлять по письменному запросу Заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении.

2.4.5. Известить Заказчика в письменной форме в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора.

2.4.6. Обеспечивать направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, для прохождения учебной и производственной практики у Заказчика.

2.4.7. Внедрять в учебный процесс новые образовательные технологии, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Разрешение споров

3.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

3.2. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

3.3. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

4.2. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

4.3. В случае если у одной из Сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

4.4. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Исполнитель

Заказчик

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Российский государственный
педагогический университет
им. А. И. Герцена»:

Комитет по образованию:

191186, Санкт-Петербург,
наб. реки Мойки, д. 48
тел.(812) 312-44-92,
факс (812) 312-11-95

пер. Антоненко, д.8,
Санкт-Петербург, 190000,
тел.(812) 570-31-79,
факс (812) 570-38-29

Ректор

_____/_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

М.П.

Приложение 3
к распоряжению Комитета по образованию
от 31.03.2015 № 1374-р

ДОГОВОР О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ

Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

Комитет по образованию, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице _____,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____,
(наименование документа)
с одной стороны, и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего,
в случае если гражданин является несовершеннолетним)
именуем _____ в дальнейшем «Гражданин», с другой стороны, далее именуемые «Стороны»,
заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором Гражданин обязуется освоить образовательную программу по _____,
(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)
реализуемую в _____,
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)
успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор с государственной образовательной организацией, находящейся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, а Комитет обязуется организовать Гражданину прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Комитет вправе:

2.1.1. Запрашивать у Гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.1.2. Рекомендовать Гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии).

2.1.3. Привлекать Гражданина к участию в мероприятиях, проводимых Комитетом и (или) организацией, указанной в пункте 2.2.1 настоящего Договора.

2.2. Комитет обязан:

2.2.1. Организовать прохождение Гражданином практики в соответствии с учебным планом в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга

и признанных инновационными площадками в порядке, установленном постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 09.07.2014 № 593 «О Порядке признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений инновационными площадками Санкт-Петербурга».

2.2.2. Обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство Гражданина в государственное образовательное учреждение, находящееся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, при наличии вакансий.

2.3. Гражданин вправе:

2.3.1. В случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2.4. Гражданин обязан:

2.4.1. Осваивать образовательную программу по _____

(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

2.4.2. Представлять по требованию Комитета информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.4.3. Проходить практику, организованную Комитетом, в соответствии с учебным планом.

2.4.4. Соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2.4.5. Заключить с государственной образовательной организацией, находящейся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, трудовой договор не позднее чем через 3 месяца со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.4.6. Уведомить Комитет об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

2.4.7. Обязуется по завершении обучения в университете работать в системе государственного дошкольного, основного общего, среднего образования Санкт-Петербурга в течение не менее трех лет.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются:

3.2.1. Наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в пункте 2.2.1 настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов.

3.2.2. Признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку Гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка.

3.2.3. Признание Гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы.

3.2.4. Гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги).

4. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

4.1.. Настоящий договор вступает в силу с _____ и действует до заключения трудового договора.

4.2. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

4.2.1. Отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме Гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2.2. Отчисление Гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы.

4.2.3. Наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству Гражданина в организацию, указанную в 2.2.1 настоящего договора.

4.2.4. Наступление обстоятельств, не зависящих от воли Гражданина и образовательной организации, в том числе с ликвидацией образовательной организации, органа или организации.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

5.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Гражданин

Комитет

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

(подпись) / _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Комитет по образованию:

пер. Антоненко, д.8,
Санкт-Петербург, 190000,
тел.(812) 570-31-79,
факс (812) 570-38-29

(подпись) / _____
(фамилия, имя, отчество)

М.П.